



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO  
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPLESSIVI N. 9 ASSEGNI PER ATTIVITA' DI TUTORATO PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO RISERVATI A STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE - STUDENT FOR STUDENT - A.A. 2025/26**

**IL DIRETTORE**

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Salerno emanato con DR 12.06.2012, rep. n. 1396 e modificato con DR 24.11.2021, Rep. n. 2122;

**VISTO** il D.M. 7 luglio 2023 n. 809, art. 9, lett. F). Interventi finalizzati a promuovere l'inclusione degli studenti,

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di tutorato emanato con D.R. 20.03.2008, Rep. n. 908 e da ultimo modificato con D.R. rep. N. 900/2019 del 31.01.2019;

**VISTA** la delibera del 24 ottobre 2024, rep. n. 341, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato le misure finalizzate a promuovere l'inclusione degli studenti, di cui al D.M. n. 809/2026, art. 9, lett.f), come proposte dalla Commissione ad hoc nominata con D.R. rep. n. 2215/24, integrata con D.R. rep. n. 3480/2024;

**VISTA** l'approvazione della misura denominata '*Student for Student*' a cui sono state destinate risorse pari ad € 326.000,00, al fine di disincentivare la dispersione universitaria e favorire l'inclusione, nonché il conseguimento del titolo e l'innalzamento dell'indice di successo accademico dell'Ateneo;

**RILEVATO** che, su proposta della menzionata Commissione, con D.R. 14 ottobre 2025, rep. n. 2010 è stata approvata la ripartizione delle risorse relative alla misura '*Student for Student*' alle strutture dipartimentali ed, in particolare, è stata assegnata al Dipartimento di Ingegneria Industriale la somma complessiva di € 14.868,08, che ricadono sul progetto 300395SforS25\_DIIN e saranno appostati sulla voce del budget economico dell'Amministrazione Centrale anno 2025, UA.AT.00.A3 DIRSTUD - CA.04.01.02.01 -n "Diritto allo Studio, orientamento e tutorato, placement" - vincolo n. 2556/2025;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Industriale n. 269 del 04/06/2026 con la quale è stato disposto il conferimento, mediante selezione, per titoli e colloquio, di n. 9 assegni, per l'incentivazione delle attività di tutorato, propedeutiche e di recupero presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale, a favore degli studenti iscritti ai corsi di laurea del Dipartimento di Ingegneria Industriale, per l'a.a. 2025/26;

**ACCERTATA** la disponibilità di copertura finanziaria sul progetto 300395SforS25\_DIIN – scrittura anticipata n. 31811/2026;

**CONSIDERATO** che l'importo dell'assegno, rapportato all'importo richiesto allo studente, non può superare il limite di € 4.000,00 all'anno, lordo percipiente e che il numero massimo di ore di attività previste per ogni singolo contratto in un anno solare è pari a 100 ore;

**VISTO** che ai predetti assegni si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia previdenziale, per cui i fruitori degli assegni dovranno provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, iscrivendosi alla “Gestione Separata” dell’Istituto medesimo.

## **DECRETA**

### **Art. 1. Oggetto del bando**

E’ indetta una selezione per titoli e colloquio, riservata a studenti, per l’assegnazione di complessivi n. **9 (nove) assegni** per attività di tutorato propedeutiche e di recupero, finalizzata a supportare gli studenti in difficoltà nel proprio percorso di studi, iscritti ai Corsi di Studio del Dipartimento (CdS) di Ingegneria Industriale per l’a.a. 2025/26, come di seguito specificati:

#### **COD. 01 Fisica**

n. 2 assegni per l’insegnamento di “Fisica”.

**Tipologia di attività:** n. 40 ore di attività di tutorato propedeutiche e di recupero relativamente all’insegnamento di riferimento;

**Compenso orario:** € 25,00 (venticinque/00 euro) lordo per un totale omnicomprensivo ente di € 1.000,00 (Euro mille/00);

#### **COD. 02 Matematica I**

n. 1 assegno per l’insegnamento di “Matematica I”.

**Tipologia di attività:** n. 40 ore di attività di tutorato propedeutiche e di recupero relativamente all’insegnamento di riferimento;

**Compenso orario:** € 25,00 (venticinque/00 euro) lordo per un totale omnicomprensivo ente di € 1.000,00 (Euro mille/00);

#### **COD. 03 Matematica Avanzata**

n. 2 assegni per l’insegnamento di “Matematica Avanzata”.

**Tipologia di attività:** n. 50 ore di attività di tutorato propedeutiche e di recupero relativamente all’insegnamento di riferimento;

**Compenso orario:** € 25,00 (venticinque/00 euro) lordo per un totale omnicomprensivo ente di € 1.250,00 (Euro milleduecentocinquanta/00);

#### **COD. 04 Elettrotecnica**

n. 1 assegno per l’insegnamento di “Elettrotecnica”.

**Tipologia di attività:** n. 40 ore di attività di tutorato propedeutiche e di recupero relativamente all’insegnamento di riferimento;

**Compenso orario:** € 25,00 (venticinque/00 euro) lordo per un totale omnicomprensivo ente di € 1.000,00 (Euro mille/00);

## **COD. 05 Elettronica**

n. 1 assegno per l'insegnamento di "Elettrotecnica".

**Tipologia di attività:** n. 60 ore di attività di tutorato propedeutiche e di recupero relativamente all'insegnamento di riferimento;

**Compenso orario:** € 25,00 (venticinque/00 euro) lordo per un totale omnicomprensivo ente di € 1.500,00 (Euro millecinquecento/00);

## **COD. 06 Costruzione di Macchine**

n. 2 disegni per l'insegnamento di "Costruzione di Macchine".

**Tipologia di attività:** n. 40 ore di attività di tutorato propedeutiche e di recupero relativamente all'insegnamento di riferimento;

**Compenso orario:** € 25,00 (venticinque/00 euro) lordo per un totale omnicomprensivo ente di € 1.000,00 (Euro mille/00);

## **Art. 2 – Requisiti di ammissione**

Sono ammessi alla selezione:

- gli studenti meritevoli, regolarmente iscritti per l'a.a. 2025/26 ad un corso di Laurea Magistrale del Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università degli Studi di Salerno, al massimo al primo anno fuori corso.

Non possono partecipare alla valutazione comparativa, a pena di esclusione:

- a) coloro che appartengono al personale docente e ricercatore delle Università italiane;
- b) coloro che siano cessati volontariamente dal servizio presso Enti pubblici o privati con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Salerno rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 23/12/1994, n. 724);
- c) coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- a) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- b) coloro che abbiano subito condanna penale, anche a pena accessoria, che siano interessati da misura di prevenzione, che in base alla normativa vigente precludano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- c) coloro che abbiano rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un professore appartenente alla struttura didattica interessata, ovvero con il Rettore, il Direttore amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

## **Art. 3 – Modalità di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili ai fini del concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina <https://pica.cineca.it/unisa/diin-2026-sfs01/>.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. Sarà possibile allegare al massimo n. 30 documenti per le pubblicazioni e n. 30 documenti per gli altri titoli da far valutare.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa al possesso dei **requisiti richiesti secondo quanto riportato all'art. 2 - Requisiti di ammissione**, del presente bando;
- b) autocertificazione di iscrizione con esami superati;
- c) *curriculum studiorum*, riportante l'elenco dei titoli ritenuti utili ai fini della presente selezione;
- e) documenti e titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- f) copia di un valido documento di riconoscimento.

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda **dovrà essere completata entro e non oltre le ore 23.59 del 25.06.2026**. A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio, ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- ✓ mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- ✓ chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione. p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- ✓ in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

L'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445.

**Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici.**

L'Amministrazione si riserva la Facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive

***Art. 4 - Esclusione dalla partecipazione al bando***

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'esclusione per difetto dei requisiti è disposta con provvedimento motivato.

**Art. 5 – Commissione giudicatrice**

Il conferimento dell'assegno per l'attività di tutorato avverrà sulla base di una selezione per titoli e colloquio operata da una Commissione giudicatrice nominata dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria Industriale e composta dai Presidenti dei Consigli Didattici del DIIN o da loro sostituti. Il Presidente della Commissione in relazione alle specificità delle lauree conseguite dai candidati partecipanti al bando e al loro numero può integrare la Commissione nominando quali membri aggregati i docenti universitari afferenti al DIIN, esperti degli insegnamenti oggetto del tutorato.

Preliminarmente, la Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla selezione, sottoscrive una dichiarazione di non sussistenza di situazioni di incompatibilità tra i propri membri ed i candidati.

La commissione giudicatrice prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2.

Il **colloquio**, che avverrà per via telematica sulla piattaforma TEAMS di Microsoft, si terrà il **giorno 02.07.2026 alle ore 11:00.**

Tale comunicazione ha, a tutti gli effetti, valore di notifica agli interessati a norma di legge.

**Art. 6 - Criteri di selezione e graduatoria finale di merito**

La Commissione attribuirà un punteggio massimo di 100 punti, di cui 50 punti da attribuire sulla base dei titoli presentati dai candidati e i rimanenti 50 punti da attribuire sulla base di un colloquio orale.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- fino a 30 punti attribuiti in funzione della votazione media riportata negli esami del SSD oggetto del bando;
- fino a 15 punti attribuiti sulla base del voto di laurea;
- fino a 5 punti per precedenti attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero in ambito universitario.

Alla valutazione dei titoli seguirà il colloquio orale che verificherà l'attitudine di ciascun candidato allo svolgimento delle attività in oggetto.

Sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, sarà stilata la graduatoria finale di merito.

Ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 15 maggio 1997, n. 127, così come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998 n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni concorsuali, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria finale, sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo, mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo a partire dal giorno **07.07.2026** ed avrà valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati; pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio.

#### **Art. 7 – Accettazione dell'incarico e modalità di svolgimento delle attività**

Per l'affidamento delle attività di cui al presente bando sarà inviata a mezzo mail una lettera di conferimento dell'incarico di lavoro, da restituire con lo stesso mezzo completa di firma di accettazione dell'incarico.

La mancata restituzione della stessa sarà considerata come rinuncia all'incarico.

I candidati selezionati dovranno dichiarare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato e di essere liberi da impegni o di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

L'attività dei tutor sarà svolta sotto il coordinamento del docente referente del relativo insegnamento.

L'attività dei tutor dovrà terminare entro il giorno **04.12.2026**, con decorrenza dalla data di affidamento dell'incarico.

Gli orari di svolgimento delle attività di tutorato dovranno essere definiti tenendo conto degli impegni richiesti dai Corsi di studio, al fine di garantire agli studenti l'effettiva fruibilità del servizio.

Il compenso per ciascun assegno verrà corrisposto al termine dell'incarico, previa valutazione positiva dell'operato del tutor da parte del docente referente.

Il tutor è tenuto a compilare un registro delle attività svolte, su cui riportare, per ogni giorno di impegno: le ore, le firme degli studenti partecipanti e la propria firma e una relazione da produrre alla fine dell'attività, da restituire presso l'Ufficio Didattica, Organi collegiali, Alta Formazione, Carriere (D2), al termine dell'incarico ed, in ogni caso, entro il termine massimo del **10.12.2026**, per consentire il pagamento del compenso entro la scadenza del fondo prevista per il 31.12.2026.

**Secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia previdenziale, i fruitori degli assegni dovranno provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, iscrivendosi alla "Gestione Separata" dell'Istituto medesimo.**

#### **Art. 8 – Esclusione /incompatibilità**

Sono esclusi dall'attività coloro che sono già titolari di dottorato di ricerca.

#### **Art. 9 – Cessazione dell'incarico e decadenza**

L'incarico cessa nei seguenti casi:

- rinuncia del collaboratore;
- irrogazione di un provvedimento disciplinare;
- compimento di atti che, a insindacabile giudizio del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Industriale, su segnalazione del responsabile delle attività o degli utenti, risultino incompatibili con le finalità della collaborazione;
- astensione ingiustificata dalla collaborazione.

Il docente responsabile delle attività provvede a dare comunicazione della cessazione del collaboratore al Direttore del Dipartimento.

Gli studenti che, nel periodo di svolgimento delle attività in oggetto, dovessero conseguire il diploma di Laurea Magistrale decadono dall'incarico.

In caso di cessazione, al tutor sono corrisposte solo le prestazioni effettivamente svolte come risultanti dal registro delle attività. Il tutor potrà essere sostituito dal Direttore del Dipartimento attingendo dalla graduatoria di merito in vigore.

**Art. 10 – Natura dell’incarico**

Il tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non comporta l’integrazione dei collaboratori nell’organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi e didattici dell’Ateneo, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. Su richiesta dell’interessato, alla fine del periodo di tutorato, sarà rilasciata dall’Ufficio Didattica, Organi collegiali, alta formazione, Carriere, (D2), dell’Università degli Studi di Salerno una attestazione dell’attività svolta.

**Art. 11 – Trattamento dei dati personali dei candidati**

I dati personali trasmessi dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura. Ai sensi dell’art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 viene predisposta l’informativa allegata al presente bando nella quale sono esplicitate le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali forniti dai candidati.

A tutti gli effetti della presente procedura comparativa è individuata quale struttura organizzativa competente l’Ufficio Didattica, organi collegiali, alta formazione, carriere, (D2) indirizzo Via Giovanni Paolo II, n. 132 – 84084 Fisciano (SA), e quale Responsabile del procedimento il dott. Domenico Gentiluomo - tel. 089/962523, fax 089/964037.

*Il Direttore del Dipartimento  
Prof.ssa Consolatina Liguori*

**Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005**



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

### **Oggetto: Informativa sul trattamento dei dati personali dei dati personali.**

Secondo quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, recante disposizione sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, La informiamo che l'Università degli Studi di Salerno, nella propria qualità di “Titolare del trattamento dei dati”, per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali e in particolare per la gestione delle procedure di selezione per l'affidamento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, deve acquisire i dati personali dei candidati, inclusi quei dati che il D.lgs. 196/2003 definisce dati “sensibili” e “giudiziari”.

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo quindi le seguenti informazioni:

#### 1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI, IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO

“Titolare” del trattamento è l'Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore - e-mail: [rettore@unisa.it](mailto:rettore@unisa.it) - PEC: [ammicent@pec.unisa.it](mailto:ammicent@pec.unisa.it)

#### 2) RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO E DATI E DATI DI CONTATTO

“Responsabile del trattamento dei dati” è il Consorzio ESSE3 di raccolta e custodia dei dati personali, con sede in via Magnanelli 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) [cineca@pec.cineca.it](mailto:cineca@pec.cineca.it)

#### 3) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E DATI DI CONTATTO

“Responsabile della protezione dei dati” è il soggetto autorizzato dal Titolare al trattamento in relazione alle proprie funzioni e competenze alla protezione dei dati: [protezionedati@unisa.it](mailto:protezionedati@unisa.it); [protezionedati@pec.unisa.it](mailto:protezionedati@pec.unisa.it)

#### 4) DATI PERSONALI TRATTATI

Per adempiere alla procedura selettiva per l'affidamento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, l'Università di Salerno, attraverso il modulo di domanda, acquisirà i seguenti dati personali:

- Cognome \*
- Nome \*
- Paese di nascita \*
- Provincia di nascita \*
- Città di nascita \*
- Data di nascita \*
- Sesso \*
- Cittadinanza \*
- Codice Fiscale \*
- e-mail \*
- Tipo documento\* Numero Documento \* Rilasciato da \* Valido dal al \*
- Residenza: Paese \* Provincia \* Località \* C.A.P. \* Indirizzo \*
- Telefono/ cellulare.

Tutte le precedenti informazioni saranno utilizzate esclusivamente per le attività connesse alla selezione per l'affidamento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche

e di recupero. Tutti i dati di cui al precedente elenco sono obbligatori e la loro mancata acquisizione comporterà l'esclusione dalle procedure di accesso.

5) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente a:

- svolgimento di tutte le attività necessarie previste dalla procedura selettiva per l'affidamento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero;
- adempimento degli obblighi di legge ai sensi dell'art. 6 del DM 509/99;
- ricerche statistiche fornite in forma aggregata ed anonima
- gestione di eventuali richieste di accesso agli atti, ai sensi delle leggi vigenti.

6) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I destinatari dei dati forniti sono il Titolare del trattamento e gli eventuali Responsabili del trattamento nominati dal Titolare, nonché le persone fisiche all'interno incaricate del trattamento dei dati per le finalità sopra riportate al precedente punto 5. I dati personali potranno essere comunicati anche a soggetti esterni, incaricati dall'Università, cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel precedente punto 5. Università degli Studi di Salerno Dipartimento di Ingegneria Industriale.

Responsabile del procedimento: Dott. Domenico Gentiluomo, Capo Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione e Carriere – Dipartimento di Ingegneria Industriale - Distretto 2 - e-mail [dgentiluomo@unisa.it](mailto:dgentiluomo@unisa.it).

7) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

La determinazione del periodo di conservazione dei suoi dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I suoi dati personali verranno quindi conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento degli scopi riportati nel precedente punto 5. I dati personali verranno resi anonimi non appena si renderanno superflui in relazione alle finalità di cui sopra e trattati esclusivamente a fini statistici.

8) DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si precisa che in riferimento ai suoi dati personali conferiti, è detentore dei seguenti diritti: 1. di accesso ai dati personali forniti; 2. di rettifica e cancellazione degli stessi; 3. diritto di limitazione del trattamento; 4. notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali, o limitazione del trattamento; 5. portabilità dei dati; 6. opposizione e processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche.

9) MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti sopra riportati è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento al seguente indirizzo e-mail [protezionedati@unisa.it](mailto:protezionedati@unisa.it); [protezionedati@pec.unisa.it](mailto:protezionedati@pec.unisa.it) Il Titolare del trattamento è tenuto a fornire una risposta entro un mese dalla richiesta, estensibili fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.